

Visma Duetto Oy:n palveluiden yleiset ehdot

1. Soveltamisala ja sitovuus

Duetto® käyttöehdot ovat yleiset sopimusehdot, joita sovelletaan Visma Duetto Oy:n (jäljempänä "Visma Duetto" tai "palveluntarjoaja") asiakkaille verkossa, verkon välityksellä tai muulla tavoin tarjoamiin luoton- ja riskienhallintapalveluihin sekä asiakkaan asiointiin Visma Dueton tarjoamissa verkkopalveluissa (jälj. palvelu). Ehdossa sanalla "asiakas" tarkoitetaan asiakasyritystä, ja sanalla "käyttäjä" tarkoitetaan henkilökäyttäjää. Mikäli yritys ottaa käyttöönsä vain yhdet tunnukset, tarkoitetaan molemmilla termeillä sekä yritystä että käyttäjää, jolle tunnukset luodaan.

Duetto® käyttöehtojen lisäksi Visma Dueton ja asiakkaan väliseen sopimussuhteeseen sovelletaan tuotteiden ja palvelujen sopimusehtoja, palveluhinnastoja ja ohjeita (jäljempänä "palvelukohtaiset ehdot"), joista asiakas on tehnyt sopimuksen Visma Dueton kanssa. Ehtojen mahdollisessa ristiriitatilanteessa palvelukohtaiset ehdot tulevat ensisijaisesti sovellettaviksi yleisiin sopimusehtoihin nähden. Palvelukohtaisia sekä näitä ehtoja täydentäen sovelletaan Suomen lakia.

Asiakas sitoutuu näihin ehtoihin hyväksymällä ehdot sähköisesti rekisteröitymisen tai kirjautumisen yhteydessä ennen verkkopalveluiden käyttämisen aloittamista.

2. Palveluiden käyttö ja tietosuojaja

2.1. Asiakkaan tunnistaminen ja tunnistetiedot

Visma Dueton verkkopalveluiden käyttäminen edellyttää asiakkaan tunnistamista tunnistetietojen eli käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla. Asiakas vastaa kaikista hänen tunnistetiedoillaan tehdyistä palveluiden käyttämistoimenpiteistä. Näiden johdosta syntyvät toimeksiannot, sopimukset, ilmoitukset ym. sitovat asiakasta. Mikäli palveluntarjoaja epäilee tunnistetietojen väärinkäyttöä, sillä on oikeus estää palveluiden käyttö niiden avulla.

Käyttäjätunnus ja salasana luodaan asiakkaalle rekisteröitymisen yhteydessä. Tätä varten asiakas antaa Visma Duetolle rekisteröitymislomakkeessa yksilöitävät käyttäjätiedot. Tunnistetiedot (=käyttäjätunnus ja salasana) ovat käyttäjille henkilökohtaiset. Asiakas vastaa rekisteröitymislomakkeessa palveluntarjoajalle käyttäjistä antamistaan tiedoista. Palveluntarjoajalla on oikeus tarkistaa nämä tiedot asiakassuhdetta perustettaessa sekä sen aikana. Asiakkaalla / käyttäjällä on tarkistusoikeus häntä koskevista käyttäjä- ja tunnistetiedoista niiden oikeellisuuden varmistamiseksi.

Asiakas vastaa käyttäjien käyttäjätunnuksen ja salasanan salassapidosta sekä asianmukaisesta säilyttämisestä ja käyttämisestä. Tunnistetietojen tarkemmat käyttöohjeet lähetetään kullekin käyttäjälle rekisteröitymisen hyväksymisilmoituksen liitteenä. Käyttäjät ovat velvollisia tutustumaan näihin ohjeisiin, sekä rekisteröityessään palvelun käyttäjäksi he sitoutuvat noudattamaan ohjeita. Mikäli käyttäjätunnus ja salasana katoavat, asiakkaan on ilmoitettava tästä välittömästi palveluntarjoajalle. Asiakas vastaa tunnistetietojen kadottamisesta aiheutuvasta vahingosta siihen asti, kunnes palveluntarjoaja on saanut tunnistetietojen katoamisilmoituksen ja sille on jäänyt kohtuullinen aika estää näiden tunnistetietojen käyttö verkkopalveluissa. Mikäli asiakas valtuuttaa asiamiehen Visma Dueton verkkopalvelujen käyttämiseen, asiamiestä sitoo samat ehdot kuin asiakasta, ja asiakas vastaa asiamiehen toimista kuten omistaan.

Asiakas on velvollinen ilmoittamaan palveluntarjoajalle viipymättä muuttuneista käyttäjätiedoistaan sekä muutoksista palveluiden käyttöoikeuksissa mm. yrityksen edustusvallan lakkaamisesta johtuen. Visma Duetto ei vastaa asiakkaalle aiheutuneesta vahingosta, joka johtuu tämän ilmoitusvelvollisuuden laiminlyönnistä.

Asiakkaalla sekä palveluntarjoajalla on oikeus irtisanoa tunnistetietojen käyttöoikeudet Duetossa tehtävällä irtisanomisilmoituksella. Tässä tilanteessa palveluntarjoaja passivoi käyttäjätunnuksen käyttöoikeudet viivytyksettä ilmoituksen saatuaan. Mikäli asiakas ei ole käyttänyt palveluntarjoajan verkkopalveluita vuoteen, palveluntarjoajalla on oikeus poistaa tunnistetietojen käyttöoikeudet välittömästi ilman erillistä ilmoitusta.

Palveluntarjoaja tallettaa asiakkuus- ja tunnistetiedot tietojärjestelmäänsä käyttöoikeuksien tarkistamista varten.

Rekisteröityessään palvelun käyttäjäksi asiakas hyväksyy sen, että tiedot tulevat Visma Dueton käyttöön. Tiedot säilytetään suojatussa muodossa, ja niitä käyttävää henkilökuntaa sitoo salassapitovelvollisuus. Palveluntarjoajalla saa luovuttaa tunnistetietoja ulkopuolisille vain asiakkaan suostumuksella tai lain edellyttämässä tilanteissa.

2.2. Tietoturva, laitteet, ohjelmat ja tietoliikenneyhteydet

Asiakas hankkii Visma Dueton verkkopalveluiden käyttämistä edellyttämät laitteet, ohjelmat, puhelin- ja tietoliikenneyhteydet sekä muut tarvittavat palvelut, ja vastaa myös niiden käyttö- ja ylläpitokustannuksista, turvallisuudesta ja toimivuudesta. Palveluntarjoaja ei vastaa siitä, että asiakkaan yhteys verkkopalveluihin toimisi odotetulla tavalla tai että palvelu olisi aina tai keskeytyksettä saatavilla. Palveluntarjoaja ja asiakas vastaavat omien tietojärjestelmiensä tietoturvan asianmukaisesta järjestämisestä. Mikäli asiakkaan käytössä olevat ohjelmat tai tietoliikenneyhteydet vaarantavat verkkopalveluiden tietoturvan tai palveluntarjoajan toiminnan muutoin, palveluntarjoajalla on oikeus keskeyttää palvelun tarjoaminen.

Mikäli palvelut räätälöidään asiakkaalle asiakkaan käyttämien ohjelmien tai toimittamien tietuekuvausten mukaisesti, asiakkaan vastuulla on ilmoittaa palveluntarjoajalle näihin tulevista päivityksistä. Tarvittavista muutostöistä sovitaan erikseen.

3. Verkkopalveluiden sisältö ja toimeksiannot

3.1. Verkkopalveluvalikoima ja palveluiden käyttömahdollisuudet

Visma Duetto tarjoaa verkossa luoton- ja riskienhallintaan liittyviä palveluita. Palveluiden sisällöt on kuvattu palvelukohtaisesti Duetossa. Palveluita voidaan käyttää internetsivustojen selaukseen soveltuvilla päätelaitteilla sekä Suomessa että ulkomailla. Palveluiden käyttöön ja palveluntarjoajan velvoitteisiin sovelletaan kuitenkin kaikissa tilanteissa näiden sopimusehtojen lisäksi Suomen lakia.

Palveluntarjoaja voi rajoittaa verkkopalvelujen käyttöaikaa tai keskeyttää tilapäisesti palveluiden tarjoamisen tarpeellisten huolto- ja ylläpitotoimenpiteiden suorittamista varten tai muista näihin verrattavista syistä ilmoittamalla siitä asiakkailleen verkkopalvelussa. Tällainen ilmoitus pyritään tekemään hyvissä ajoin etukäteen. Verkkopalveluita käytetään internetin kautta, ja tilapäiset kapasiteetin ylitykset voivat aiheuttaa väliaikaisia käyttökatkoksia palveluiden tarjonnassa.

Asiakas hyväksyy sen, etteivät tarjottavat verkkopalvelut ole välttämättä kaikkina aikoina käytettävissä, mikäli palvelujen tarjoamisen este johtuu tietojärjestelmä- tai tietoliikennehäiriöstä tai

tietoliikenne- tai televerkkojen taikka tietojärjestelmien ruuhkautumisesta tai esteestä, joka olennaisesti vaikeuttaa palveluntarjoajan toimintaa, eikä tämä pysty vaikeuksista vaikuttamaan esteen ilmenemiseen.

Palveluntarjoajalla on oikeus keskeyttää palveluiden tarjoaminen sekä jättää sille annettu toimeksianto täyttämättä, mikäli asiakas ei noudata palveluja koskevia ehtoja, asiakas haetaan tai hakeutuu maksukyvyttömyysmenettelyyn, tai milloin palveluntarjoajalla on perusteltua syytä epäillä, että palvelua käytetään lainvastaiseen toimintaan tai tavalla, joka saattaa aiheuttaa vahinkoa tai vahingonvaaran palveluntarjoajalle, asiakkaalle tai sivulliselle tai jos toimeksianto on hyvän perintätavan vastainen.

Palveluntarjoaja ei vastaa kolmansista osapuolista johtuvista häiriöistä verkkopalveluiden tarjoamisessa tai toteuttamisessa.

3.2. Toimeksiannot ja ilmoitukset palvelussa

Visma Dueton verkkopalvelussa asiakas voi tehdä toimeksiantokohtaisia kirjallisia ilmoituksia palveluntarjoajalle mm. muistio – osiossa. Viestien tallettamisesta jää jälki verkkopalveluun. Tämän lisäksi verkkopalveluista on mahdollista lähettää toimeksiantokohtaisia sähköpostiviestejä toimeksiannon käsittelijälle. Viestien tallettamisesta ja sähköposteista jää jälki verkkopalveluun. Asiakas vastaa ilmoitustensa sisällöstä sekä niiden nojalla mahdollisesti syntyvistä toimeksiannoista ja sopimuksista. Verkon kautta tehtävän toimeksiannon, sopimuksen ym. tahdonilmaisun sisältö sekä palveluun liittyvä muu asiointi todennetaan palveluntarjoajan ylläpitämistä tietojärjestelmistä. Asiakas hyväksyy sen, että palveluissa annettavat tiedot ovat Visma Dueton käytettävissä toimeksiantojen hoitamista varten.

Asiakas vastaa antamiensa tietojen sisällöstä ja mahdollisesta vahingosta, joka voi aiheutua siitä, että asiakas on antanut palveluntarjoajalle virheellisiä tai puutteellisia tietoja. Toimeksiannot toteutetaan sekä yhteydenotot käsitellään annettujen tietojen perusteella.

3.3. Palveluiden hinnoittelu

Palveluiden hinnat ilmenevät hinnastosta.

Visma Duetolla on oikeus periä velalliselta toimeksiantajan lukuun lain mukaiset perintäpalkkiot, korvaukset ja oikeudenkäyntikulut. Visma Duetolla on oikeus pitää palkkionaan velalliselta perityt palkkiot, korvaukset ja oikeudenkäyntikulut. Toimeksiantajan mahdollisesti maksamat kulut ja palkkiot palautetaan toimeksiantajalle, kun ne saadaan perittyä velalliselta.

Mikäli toimeksianto päättyy toimeksiantajasta johtuvasta syystä (esim. peruutus ohimaksun vuoksi), Visma Duetolla on oikeus jatkaa lain mukaisten perintäpalkkioiden ja -korvausten perintää toimeksiantajan lukuun ja käyttää perityt palkkiot ja korvauksen Visma Dueton perintäpalkkion kattamiseen. Visma Duetolla on oikeus laskuttaa kulut ja palkkio toimeksiantajalta, kun velallinen on suorittanut saatavaa eikä suorita perintäkuluja.

Visma Duetolla on oikeus kuitata palkkiot toimeksiantajalle suoritettavasta tilityksestä.

4. Yhteistyökumppaneiden palvelut

Visma Dueton luottotietopalvelun kautta toimeksiantaja voi hakea yritysten luottotietoja. Toimeksiantaja sitoutuu siihen, että tietoja haetaan ainoastaan lain ja määräysten sallimiin tarkoituksiin.

Luottotietopalvelusta saatavat tiedot ovat Visma Dueton yhteistyökumppanin, tällä hetkellä Suomen Asiakastieto Oy:n, rekisteristä saatuja tietoja. Visma Dueton toimii ainoastaan tietojen teknisenä välittäjänä eikä se vastaa miltei osin tietojen sisällöstä tai mahdollisista suosituksista luottorajoista yms.

Visma Duetto voi tarjota ja välittää myös muiden palveluntarjoajien tuottamia palveluita. Visma Duetto ei vastaa miltei osin vahingosta, joka aiheutuu muun palveluntarjoajan tuottaman palvelun virheestä tai viivästyisestä. Asiakas sitoutuu noudattamaan muun palveluntarjoajan tuottamaa palvelua hankkiessaan ja käyttäessään muun palveluntarjoajan mahdollisia omia sopimusehtoja ja ohjeita.

5. Käyttöehtojen muuttaminen ja muutoksesta tiedottaminen

Palveluntarjoajalla on oikeus muuttaa sopimusehtoja asiakasta sitovasti ilmoittamalla asiakkaalle ehtojen muutoksesta etukäteen. Muutosilmoitus tehdään ensisijaisesti verkkopalvelussa ja muutoin sähköpostitse siihen osoitteeseen, jonka asiakas on ilmoittanut palveluntarjoajalle käyttäjätiedoissaan. Asiakkaan katsotaan saaneen tiedon palvelussa tai sähköpostitse tehdystä ilmoituksesta, kun ilmoituksen julkaisemisesta tai lähettämisestä on kulunut kolme arkipäivää.

6. Vahingonkorvausvelvollisuus

Palveluntarjoajan vahingonkorvausvastuu palvelussa mahdollisesti ilmenevistä virheistä tai viivästyksistä on rajoitettu välittömiin vahinkoihin, jotka ilmenevät ylimääräisinä tai hukkaan menneinä etäyhteyskustannuksina tai niihin verrattavina asiakkaalle aiheutuneina lisäkustannuksina. Palveluntarjoaja ei siten vastaa asiakkaalle palvelussa esiintyvien häiriöiden takia mahdollisesti aiheutuvasta taloudellisesta vahingosta kuten esimerkiksi tulon, voiton tai tuoton menetyksestä, muissa sopimussuhteissa aiheutuvista virheistä tai viivästyksistä, kolmannen osapuolen vaatimuksista taikka muusta palveluntarjoajan kannalta vaikeasti ennakoitavasta vahingosta. Lisäksi palveluntarjoaja ei ole korvausvelvollinen vahingosta, joka asiakkaalle aiheutuu siitä, ettei palvelu ole ollut saatavilla tai käyttöoikeudet on irtisanottu näiden ehtojen kohdassa 3.1 mainituista syistä.

Palveluntarjoaja ei vastaa vahingosta, joka aiheutuu ylivoimaisesta esteestä, kuten sodasta tai lakosta; palveluntarjoajasta riippumattomasta häiriöstä tiedon siirrossa, tietojärjestelmissä, sähköisessä viestinnässä, tai sähkönsä saannissa; tai vastaavasta syystä johtuvasta palveluntarjoajankin toiminnan kohtuuttomasta vaikeutumisesta. Ylivoimaisen esteen johdosta palveluntarjoaja on oikeutettu keskeyttämään palvelun tarjoamisen toistaiseksi ja jatkamaan palvelua vasta kun este lakkaa. Tällöin palveluntarjoaja on velvollinen ilmoittamaan esteestä asiakkaalle mahdollisimman pian.

Palveluntarjoaja ei vastaa muiden palveluntarjoajien ohjelmistoon mahdollisesti tehtävien korjausten, päivitysten tai ylläpitotoimien aiheuttamista muutostarpeista.

7. Huomautukset, vaatimukset ja riidanratkaisu

Mahdolliset palvelua, sopimusta tai toimeksiantoja koskevat huomautukset tai vaatimukset Visma Duetolla tai Visma Dueton yhteistyökumppanina toimivalle muulle palveluntarjoajalle tulee tehdä

kirjallisesti viipymättä, kuitenkin viimeistään 14 kalenteripäivän kuluessa tapahtumapäivästä. Mikäli huomautusta ei tehdä tämän ajan kuluessa, katsotaan asiakkaan hyväksyneen suoritettut toimenpiteet.

Palvelua koskevat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti neuvotteluteitse. Mikäli sovintoratkaisua ei synny neuvottelemalla, riitaisuudet käsitellään palveluntarjoajan valinnan mukaan joko välimiesmenettelyssä tai oikeusprosessissa. Oikeuspaikka palvelua koskevissa riita-asioissa on Varsinais-Suomen kärjäoikeus.

8. Palveluihin liittyvät immateriaalioikeudet

Näissä ehdoissa tarkoitettuihin palveluihin liittyvät tekijänoikeudet ja tavaramerkit kuuluvat Visma Duetolle tai muulle palveluntarjoajalle. Palvelun ja siihen kuuluvan aineiston muuttaminen, linkittäminen, tulostaminen, levittäminen tai tallettaminen tietokantoihin tai muu vastaava tekijänoikeutta mahdollisesti loukkaava toimenpide ilman palveluntarjoajan ja kolmannen osapuolen etukäteen antamaa kirjallista lupaa on kielletty ja voi johtaa rikos- ja/tai vahingonkorvausoikeudellisiin seuraamuksiin.

9. Salassapitovelvollisuus

Palveluntarjoaja ja asiakas eivät saa toimeksiannon voimassaolon aikana tai sen päättymisen jälkeen paljastaa, luovuttaa kolmannelle tai muutoin hyödyntää ilman toisen osapuolen edustajan etukäteen antamaa kirjallista suostumusta toisen osapuolen liike- ja ammattisalaisuuksia tai muita osapuolena olevaa yritystä koskevia luottamuksellisia tietoja. Salassapitovelvollisuus kattaa osapuolten lisäksi osapuolten asiakkaiden sekä yhteistyökumppaneiden ammatti- ja liikesalaisuudet, jotka osapuoli saa tietoonsa.

Palvelun kautta kulkeva tieto voi sisältää yksityishenkilöiden luottotietoja sekä muita vastaavia tietoja, joiden käsittelyssä tietojen käsittelijän tulee noudattaa erityistä huolellisuutta ja siten käsitellä ko. tietoja vain kun se on välttämätöntä toimenpiteiden suorittamisen kannalta.

Osapuolet vastaavat siitä, että sen työntekijät ja neuvonantajat, jotka käsittelevät luottamuksellista aineistoa, noudattavat osaltaan tämän sopimuksen mukaisia salassapitovelvoitteita.

10. Henkilötietojen käsittely alkaen 25.5.2018

10.1. Määritelmät

Henkilötietojen, erityisten henkilötietoryhmien (arkaluontoiset tiedot), henkilötietojen käsittelyn, rekisteröidyn, rekisterinpitäjän ja käsittelijän määrittely vastaa termien käyttöä ja tulkintaa tietosuojaan liittyvässä lainsäädännössä, mukaan lukien EU:n yleisessä tietosuoja-asetuksessa (General Data Protection Regulation, GDPR) 25.5.2018 alkaen.

Henkilötieto	tarkoittaa kaikkia tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön liittyviä tietoja, jotka henkilötietojen käsittelijä on saanut rekisterinpitäjältä toimeksiantosuhteen mukaisten palveluiden toteuttamiseksi.
Rekisteröity	tarkoittaa luonnollista henkilöä, jonka henkilötietoja käsittelijä käsittelee tämän sopimuksen ja toimeksiantosuhteen mukaisesti.

Rekisterinpitäjä	tarkoittaa yritystä tai muuta yhteisöä, joka määrää keräämänsä henkilötiedon käsittelystä lain hyväksymässä tarkoituksessa.
Käsittelijä	tarkoittaa toimeksisaajaa, joka käsittelee sopimuksen perusteella henkilötietoja käsittelijänä varsinaisen rekisterinpitäjän lukuun ja määrittämässä tarkoituksessa sekä tarkoittaa myös käsittelijän käyttämiä alihankkijoita, jotka osallistuvat käsittelijän puolesta ja käsittelijän ja alihankkijan erillisestä sopimuksesta henkilötietojen käsittelyyn.

10.2. Henkilötietojen käsittely rekisterinpitäjänä

Tarjoamiensa perintäpalvelujen osalta Visma Duetto on rekisterinpitäjä ja vastaa kaikista henkilötietoihin liittyvistä tietosuojavelvoitteista. Henkilötietojen käsittely perustuu perintätarkoitukseen ja rekisterinpitäjänä Visma Duetto määrittää velallisasiakkaan henkilötietojen käyttötarkoitukset ja käsittelytavat.

Kun perintäpalvelut hankitaan ko. toimintaan oikeutetulta palveluntuottajalta kuten Visma Duetto, on perintäpalvelujen osalta velallisasiakastietojen rekisterinpitäjä se palveluntuottaja, joka vastaa perintätoimeksiantosopimuksen perusteella perintäpalveluista.

10.3. Henkilötietojen käsittely käsittelijänä

Muiden palvelujen kuin erääntyneeseen saatavaan kohdistuvan perinnän osalta Visma Duetto toimii rekisterinpitäjänä toimivan toimeksiantajan toimittamien tietojen käsittelijänä.

Visma Duetto noudattaa henkilötietojen käsittelijänä toiminnassaan Visma-konsernin yksityisyysensuojailmoitusta, joka on saatavilla osoitteessa <https://www.visma.fi/yksityisyysensuoja/etusivu/> ja jota sovelletaan kaikkiin Visman konserniyhtiöihin.

Henkilötietojen käsittelyllä tarkoitetaan käsittelijän rekisterinpitäjän puolesta tekemää henkilötietojen käsittelyä ja määrittelee sen, miten käsittelijä osaltaan varmistaa yksityisyyden rekisterinpitäjän ja sen rekisteröityjen puolesta teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä.

Osapuolten tarkoituksena ei ole tällä sopimuksella siirtää mitään rekisterinpitäjän lakisääteisiä velvollisuuksia käsittelijälle.

Käsittelijän rekisterinpitäjän puolesta tekemän henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on tämän sopimuksen noudattaminen. Ristiriitatilanteissa tämä sopimus on ensisijainen osapuolten keskenään solmimiin muihin sopimuksiin nähden. Tämä sopimus henkilötietojen käsittelystä on voimassa niin kauan kuin yksikin henkilötietojen käsittelyä sisältävä osapuolten välinen toimeksiantosopimus on voimassa.

10.4. Käsittelijän velvollisuudet

Käsittelijänä Visma Duetto käsittelee henkilötietoja vain rekisterinpitäjän eli toimeksiantajan puolesta ja rekisterinpitäjän dokumentoitujen ohjeiden mukaisesti. Käsittelijä käsittelee henkilötietoja seuraavalla tavalla:

i) vain sovellettavien lakien mukaisesti,

- ii) kaikkien toimeksiantosopimuksesta johtuvien velvollisuuksien noudattamiseksi,
- iii) rekisterinpitäjän käsittelijän palvelujen tavanomaiseen käyttöön liittyen erikseen määrittelemällä tavalla ja
- iv) tässä sopimuksessa määritellyllä tavalla.

Mahdollisista muista ohjeista ja näiden kustannusvaikutuksista sovitaan aina kirjallisesti erikseen. Käsittelijä ilmoittaa rekisterinpitäjälle saadessaan tiedon sellaisista ohjeista tai muusta rekisterinpitäjän käsittelytoimenpiteistä, jotka käsittelijän mielestä rikkovat sovellettavaa tietosuojasääntelyä.

Tämän sopimuksen mukaisesti käsiteltävät rekisteröityjen ja henkilötietojen ryhmät on lueteltu liitteessä A.

Käsittelijä auttaa rekisterinpitäjää asianmukaisilla teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä, ottaen mahdollisuuksien mukaan huomioon käsittelyn luonteen ja henkilötietojen käsittelijän saatavilla olevat tiedot, täyttämään rekisterinpitäjän velvollisuuden vastata rekisteröityjen EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisiin pyyntöihin ja varmistaa yksityisyyden suojan em. tietosuoja-asetuksen 32-36 artiklojen edellyttämällä tavalla.

Jos rekisterinpitäjä pyytää tietoja tai avustusta turvallisuustoimenpiteistä, dokumentaatiosta tai muista käsittelijän henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä tiedoista, ja pyyntöjen sisältö poikkeaa käsittelijän sovellettavan tietosuojasääntelyn vaatimusten mukaan esittämistä vakiotiedoista tai avustuksesta ja tästä aiheutuu ylimääräistä työtä käsittelijälle, käsittelijä voi veloittaa rekisterinpitäjää tällaisista ylimääräisistä palveluista.

Käsittelijä varmistaa, että henkilöt, joilla on oikeus käsitellä henkilötietoja, ovat sitoutuneet noudattamaan salassapitovelvollisuutta tai heitä koskee asianmukainen lakisääteinen salassapitovelvollisuus.

Käsittelijä ilmoittaa ilman aiheutonta viivytystä tietoturvaloukkauksista rekisterinpitäjälle, jotta rekisterinpitäjä voi täyttää lakisääteisen tietoturvaloukkauksiin liittyvän ilmoitusvelvollisuutensa tietosuojaviranomaisille ja rekisteröidyille.

Lisäksi käsittelijä ilmoittaa rekisterinpitäjälle seuraavista asioista siinä määrin kuin se on asianmukaista ja laillista;

- i) Rekisteröidyn esittämät pyynnöt saada pääsy henkilötietoihin,
- ii) viranomaisten, kuten esimerkiksi poliisin, esittämät pyynnöt saada pääsy henkilötietoihin

Käsittelijä ei vastaa suoraan rekisteröityjen pyyntöihin. Käsittelijä ei anna pääsyä tämän sopimuksen perusteella käsiteltäviin henkilötietoihin viranomaisille, kuten esimerkiksi poliisille, muutoin kuin lain nojalla, esimerkiksi tuomioistuimen päätöksellä tai muulla vastaavalla määräyksellä.

Käsittelijä ei hallinnoi eikä vastaa siitä, miten rekisterinpitäjä käyttää käsittelijän tarjoamaa rajapintaa tai vastaavaa kolmannen osapuolen ohjelmistojen integroimiseksi käsittelijän tarjoamaan palveluun. Rekisterinpitäjä on täysin vastuussa näistä integraatioista.

10.5. Rekisterinpitäjän velvollisuudet

Toimeksiantaja sitoutuu rekisterinpitäjänä seuraaviin velvollisuuksiin:

- Rekisterinpitäjä käsittelee henkilötietoja sovellettavan tietosuojasääntelyn mukaisesti käyttäessään käsittelijän tarjoamia palveluja .
- Rekisterinpitäjällä on lakisääteinen oikeus käsitellä ja siirtää kyseeseen tulevat henkilötiedot käsittelijälle (käsittäen myös käsittelijän käyttämät alihankkijat).
- Rekisterinpitäjä on yksinomaan vastuussa käsittelijälle luovutettujen henkilötietojen paikkansapitävyydestä, eheydestä, sisällöstä, luotettavuudesta ja laillisuudesta.
- Rekisterinpitäjä on täyttänyt kaikki pakolliset viranomaisille henkilötietojen käsittelyyn liittyen tehtäviä ilmoituksia ja lupien hankintaa koskevat velvollisuudet ja vaatimukset.
- Rekisterinpitäjä on täyttänyt velvollisuutensa tarjota oleellisia rekisteröityjen henkilötietojen käsittelyyn liittyviä tietoja rekisteröidyille sovellettavan pakollisen tietosuojasääntelyn mukaisesti.
- Rekisterinpitäjä on hyväksynyt, että käsittelijän tässä sopimuksessa esittämät rekisteröidyn yksityisyyden suojan ja henkilötietojen riittävän suojaamisen edellyttämät tekniset ja organisatoriset turvatoimet ovat riittävät.
- Rekisterinpitäjä ei käsittelijän tarjoamia palveluja käyttäessään välitä mitään arkaluontoisia henkilötietoja käsittelijälle
- Rekisterinpitäjä ylläpitää ajantasaista rekisteriä sellaisista käsittelemiensä henkilötietojen tyypeistä ja ryhmistä, joiden käsittely poikkeaa liitteen A mukaisista henkilötietojen tyypeistä ja ryhmistä.

10.6. Alihankkijoiden käyttö ja tietojen siirtäminen

Rekisterinpitäjä hyväksyy käsittelijän alihankkijoiden käytön alla kuvatulla tavalla.

Käsittelijällä on oikeus siirtää palvelun toteuttamista varten henkilötietoja Euroopan unionin, Euroopan talousalueen tai muiden maiden sisällä, joiden Euroopan Komissio on todennut takaavan riittävän tietosuojan tason. Käsittelijällä on oikeus palvelun toteuttamista varten siirtää henkilötietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle tietosuojalainsäädännön siirtooperusteiden mukaisesti.

Käsittelijä voi käyttää alihankkijoita tämän sopimuksen mukaiseen palvelujen tarjoamiseen rekisterinpitäjälle. Tällaiset alihankkijat voivat olla muita Visman konserniyhtiöitä tai ulkopuolisia, EU:ssa tai sen ulkopuolella sijaitsevia alihankkijoita. Käsittelijä varmistaa, että alihankkijat sitoutuvat noudattamaan tämän sopimuksen mukaisia velvollisuuksia vastaavia velvoitteita. Kaikkeen alihankkijoiden käyttöön sovelletaan Visma-konsernin yksityisyydensuojailmoitusta.

Toimeksiantaja voi rekisterinpitäjänä milloin tahansa pyytää täydellistä katsausta ja tarkempia tietoja tähän sopimukseen liittyvistä alihankkijoista. Kyseinen katsaus voidaan toimittaa rekisterinpitäjälle käsittelijän tietosuojaan dedikoidun verkkosivun kautta.

Käsittelijällä on oikeus vaihtaa alihankkijoita sopimuksen voimassaoloaikana. Käsittelijä ilmoittaa rekisterinpitäjälle henkilötietoja käsittelevien alihankkijoiden muutoksista. Rekisterinpitäjällä on oikeus vastustaa tällaisia muutoksia perustellusta syystä. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava vastustamisesta ilman aiheutonta viivytystä sen jälkeen, kun se sai käsittelijältä tiedon asiasta. Jos rekisterinpitäjä ei hyväksy alihankkijan vaihtamista tai lisäämistä, käsittelijällä on oikeus irtisanoa sopimus 30 päivän irtisanomisajalla.

10.7. Turvallisuus

Käsittelijä sitoutuu tarjoamaan turvallisuutensa puolesta korkeatasoisia tuotteita ja palveluja. Käsittelijä varmistaa asianmukaisen turvallisuuden organisatoristen, teknisten ja fyysisten turvatoimien avulla, jotka vastaavat EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklan 32 mukaisia tietoturvatoumia ottaen huomioon uusin tekniikka ja toteuttamiskustannukset suhteessa käsittelyyn

liittyviin riskeihin ja suojattavien henkilötietojen luonteeseen tässä sopimuksessa täsmennetyllä tavalla.

Osapuolet sopivat kirjallisesti erikseen ne toimenpiteet tai muut tietoturvamenettelyt, jotka käsittelijä toteuttaa henkilötietojen käsittelyn osalta. Rekisterinpitäjä vastaa vastuullaan olevien tarvittavien laitteiden ja tietoteknisen käyttöympäristön asianmukaisesta ja riittävästä tietoturvallisuudesta.

10.8. Tarkastusoikeudet

Rekisterinpitäjä voi tarkastaa käsittelijän tämän sopimuksen noudattamisen enintään kerran vuodessa. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarkastusten suorittamista useammin, mikäli rekisterinpitäjään sovellettava lainsäädäntö edellyttää tätä. Tarkastusta pyytäessään rekisterinpitäjän on esitettävä käsittelijälle yksityiskohtainen tarkastussuunnitelma, josta ilmenee tarkastuksen suunniteltu laajuus, kesto ja alkamispäivä, vähintään 4 viikkoa ennen tarkastuksen suunniteltua alkamisajankohtaa. Jos kolmas osapuoli suorittaa tarkastuksen, molempien osapuolten on sovittava tästä yhteisesti. Jos tietojen käsittely tapahtuu ympäristössä, jota käyttävät käsittelijän muut asiakkaat tai muut kolmannet osapuolet, käsittelijä voi vaatia, että, että turvallisuussyistä tarkastuksen suorittaa käsittelijän valitsema neutraali kolmas osapuoli.

Jos pyydetyn tarkastuksen sisältöä on käsitelty kolmannen tarkastajan edeltävän 12 kuukauden aikana laatimassa ISAE-, ISO- tai vastaavassa raportissa, ja käsittelijä vahvistaa, että oleellisia muutoksia ei ole tapahtunut tarkastetuissa toimenpiteissä, rekisterinpitäjä sitoutuu hyväksymään raportin tulokset eikä vaadi kyseisen raportin sisältämien toimenpiteiden tarkastamista uudelleen.

Tarkastukset on joka tapauksessa tehtävä tavanomaisena työaikana paikan päällä käsittelijän omien käytäntöjen mukaisesti eivätkä ne saa kohtuuttomasti häiritä käsittelijän liiketoimintaa.

Rekisterinpitäjä vastaa kaikista rekisterinpitäjän pyytämien tarkastusten kustannuksista. Käsittelijällä on oikeus veloittaa rekisterinpitäjää sellaisesta sovellettavan tietosuojasääntelyn noudattamiseksi tarjotusta avusta, joka ylittää käsittelijän ja/tai Visma-konsernin rekisterinpitäjälle tarjoaman sopimuksen mukaisen palvelun.

10.9. Henkilötietojen käsittelyn päättymisen, muutokset ja lisäykset

Tämän sopimuksen ehdot henkilötietojen käsittelystä ovat voimassa niin kauan kuin käsittelijä käsittelee henkilötietoja rekisterinpitäjän puolesta.

Toimeksiantosuhteen päättyessä käsittelijä poistaa tai palauttaa rekisterinpitäjän puolesta käsittelemänsä henkilötiedot. Jos muuta ei ole kirjallisesti sovittu, tästä aiheutuvat kustannukset lasketaan; i) käsittelijän tuntihinnan ja tähän työhön kuluneen tuntimäärän mukaisesti ja ii) vaadittujen toimien vaativuuden perusteella.

Käsittelijä voi säilyttää henkilötiedot toimeksiantosuhteen päättymisen jälkeen siinä määrin kuin laki edellyttää, ja noudattamalla tässä sopimuksessa määriteltyjä vastaavia teknisiä ja organisatorisia turvallisuustoimenpiteitä.

Henkilötietojen käsittelyä koskevien ehtojen muutoksista laaditaan erillinen liite, joka astuu voimaan molempien osapuolten allekirjoittaessa liitteen. Jos jokin tämän sopimuksen ehto henkilötietojen käsittelyn osalta osoittautuu pätemättömäksi, se ei vaikuta sopimuksen muiden ehtojen voimassaoloon. Osapuolet korvaavat pätemättömän ehdon laillisella ehdolla, jonka tarkoitus vastaa pätemättömyyden ehtoa.

10.10. Vastuu

Osapuolet ovat sopineet seuraavaa: Jos rekisteröidylle aiheutuu vahinkoa EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen rikkomisesta, kumpikin osapuoli vastaa itse rekisteröidylle aiheutuneesta vahingosta em. tietosuoja-asetuksen 82 artiklan mukaisesti. Kumpikin osapuoli vastaa itse myös valvontaviranomaisen sille mahdollisesti määräämistä em. tietosuoja-asetuksen 83 artiklan mukaisista hallinnollisista sakoista.

Muilta osin sopimuksen rikkomiseen tai em. tietosuoja-asetukseen liittyvään muuhun vaatimukseen liittyvä vastuu määritellään osapuolten välisissä toimeksiantosopimuksen vastuulausekkeissa. Niitä sovelletaan myös käsittelijän alihankkijoiden rikkomuksiin.

Liite A – rekisteröityjen ja henkilötietojen ryhmät

Tämän sopimuksen mukaisesti käsiteltävät rekisteröityjen ja henkilötietojen ryhmät:

Rekisteröityjen ryhmät

- toimeksiantajan yhteyshenkilöt
- toimeksiantajan loppuasiakas (asiakkaan oma asiakas)

Henkilötietoryhmät

- käyttäjien IP-osoitteet
- käyttäjien lokitiedot
- toimeksiantajan asiakasnumero
- toimeksiannon kohteena olevien laskutus- ja/tai perintäasiakkaiden (loppuasiakkaiden) toimeksiannon asianumero
- toimeksiantajan ja/tai loppuasiakkaan henkilö-/y-tunnus tai syntymäaika
- toimeksiantajan ja/tai loppuasiakkaan nimi
- toimeksiantajan ja/tai loppuasiakkaan puhelinnumero
- toimeksiantajan ja/tai loppuasiakkaan postiosoite
- toimeksiantajan ja/tai loppuasiakkaan sähköpostiosoite
- loppuasiakkaan yhteyshenkilöiden tai edunvalvojien nimet ja yhteystiedot
- toimeksiantajan ja/tai loppuasiakkaan pankkiyhteystiedot
- toimeksiantajan ilmoittamat laskutus- ja/tai perintätoimeksiannon hoitamisen kannalta tarpeelliset tiedot
- perintätoimenpiteitä ja perinnän vaihetta koskevat tiedot
- laskutettavan ja/tai perittävän loppuasiakkaan itse antamansa tiedot
- viranomaisilta ja julkisista rekistereistä saatavat toimeksiannon hoitamisen kannalta tarpeelliset tiedot kuten luottotiedot, viranomaispäätökset ja täytäntöönpanotiedot
- asiakaspalvelun kanssa käydyt puhelinkeskustelut asiakastapahtumien varmistamiseksi (ja asiakaspalvelun kehittämiseksi)
- muut toimeksiannon hoitamisen kannalta tarpeelliset tiedot
- ajoneuvon omistaja- ja haltijatiedot, kun em. tiedot ovat tarpeen toimeksiannon hoitamisen kannalta